



KRISPLAN

RUTINER

Om en allvarlig olycka eller ett dödsfall inträffar, där någon är inblandad från Nordiska Musikgymnasiet, meddelas detta till skolledningen omgående, oavsett tid på dygnet. Skolledningen sammankallar i sin tur den pedagogiska gruppen/elevhälsan för fortsatt planering.

Vid akut kristillfälle:

- Lärare/personal som befinner sig på plats har ansvaret för situationen.
- Vid behov kallas på hjälp.
- Lärare/personal måste närvara tills den akuta krisen är över.
- Vid behov måste en tydlig överlämning ske till annan lärare/personal som tar över ansvaret.

Frågor som skall klargöras:

- Vad har hänt?
- Vad har redan gjorts?
- Vad skall gruppen göra?
- Behövs ytterligare resurspersoner i gruppen? Exempelvis Polisen, BUP, KBM (Krisberedskapsmyndigheten).

Uppgifter som omgående skall fördelas inom krisgruppen:

- Informera om olyckan/dödsfallet till elever och personal; det gäller även externa utbildningslokaler, frånvarande elever och personal. Utse den som skall ge informationen i klassrummet.

Vid dödsfall:

- Ställ i ordning ett minnesrum och bestäm tid för en minnesstund.
- Ansvara för kontakt med anhöriga - kondoleansblommor, inbjudan till minnesstund, anhörigas ev. önskemål.
- Ordna med krisstöd för elever och personal.
- Vid en arbetsplatsolycka på skolan - anmäl omgående till polis och arbetsmiljöinspektionsmyndighet.
- Ansvara för frågor i samband med begravning – kan elever, lärare närvara, blommor, samråd med anhöriga.

Uppdaterad 2018-02-14